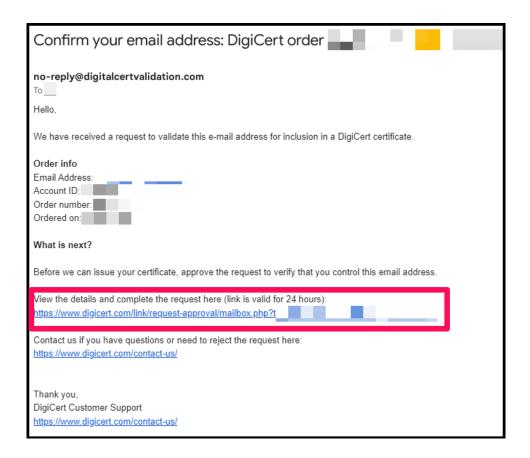
デジサート Class1 S/MIME 証明書取得手順

1. 最初に以下のようなメールがご利用になられるメールアドレスに届きます。



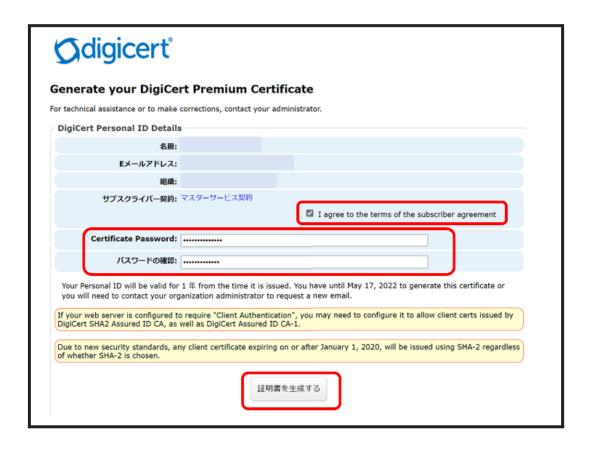
「View the details and complete the request here (link is valid for 24 hours):」の下のリンクをクリックして、表示される以下のサイトで「Approve」をクリックしてください。
※メール内のリンクは受信後24時間以内という期限がございますのでご注意ください。

Please confirm the email mailbox control verification request The email address below was submitted to SSL/TLS Certificate Authority as part of a certificate request. Your confirmation is required before the certificate can be issued. If you find any errors or if you wish to reject this request, please contact SSL/TLS Certificate Authority by phone or email.
Request Details Email Date Submitted
Approve mailbox control validation request Your click on the button below will be logically associated with this request and subscriber authorization and in accordance with applicable law will be a legally binding signature indicating you reviewed this request and do represent and warrant that the information provided is true and correct and that you take such action with authority of the Organization/Applicant.
Approve If this request contains any errors or you want to reject the request, please contact us at +1-801-441-7230 or no-reply@dcv.digitalcertvalidation.com.

2. 次にこのようなメールがご利用になられるメールアドレスに届きます。

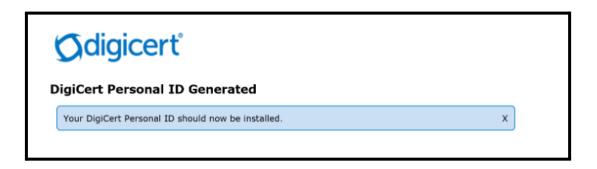


3. メール内のリンクをクリックしてください。**Web**ブラウザが起動します。 (特にブラウザの制限はありません)



画面の"名前"、"Eメールアドレス"に間違いがないかご確認ください。

- **4.** マスターサービス契約を確認し、「利用規約に同意する」をチェックします。 **Certificate Password**(証明書のパスワード)を入力します。
- ※このパスワードは任意の値をご入力いただけますが、証明書をクライアント環境に インストールする時に使用します。
 - パスワードを忘れると証明書をインストールできませんのでご注意ください。
- 5. 証明書を生成する(Generate Certificate)を押下します。
- ※完了画面に変わるまでそのままお待ちください。
- 6. 以下の画面に変わりましたら証明書ファイルの取得は完了です。 任意のファイル名.p12の証明書ファイルがダウンロードされたことをご確認ください。 ※p12ファイルは pfxファイル(PKCS#12形式)です。



こちらの画面にならなくても、p12ファイルがダウンロードされていれば完了です。 ブラウザは閉じていただいて問題ありません。

ダウンロードした**p12**ファイルをクライアント環境にインストールする手順は次ページをご確認ください。

p12ファイルのインポート手順

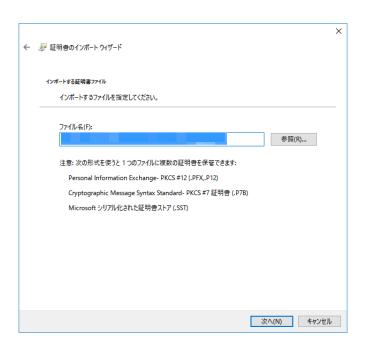
1. ダウンロードされたp12ファイルをダブルクリックします。



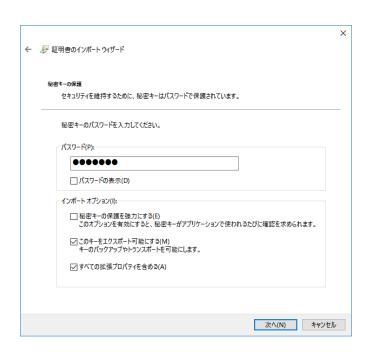
2. 起動した証明書インポートウィザードで「次へ」をクリックします。



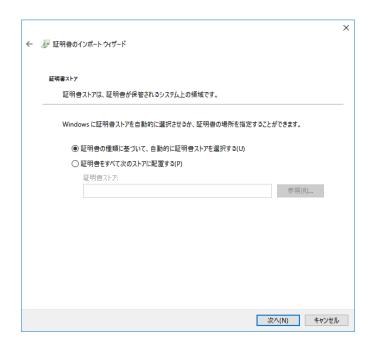
3. インポートするファイル名を指定する画面で「次へ」をクリックします。



4. 証明書取得時に設定したパスワードを入力します。 「このキーをエクスポート可能にする」チェックを**ON**にして「次へ」をクリックします。



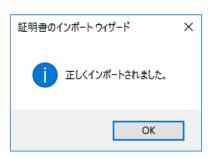
5.「証明書の種類に基づいて、自動的に証明書ストアを選択する」を選び、「次へ」を クリックします。



6.「証明書インポートウィザードの完了」画面が表示されますので、「次へ」をクリックします。



7.「証明書インポートウィザード」画面が表示されますので、「OK」をクリックします。



クライアント環境への証明書ファイルのインポートは完了です。

メールソフトへの設定については以下のメーカーFAQサイトをご確認ください。

(参考) 一般的なメーラーで利用するための参考手順書(デジサート・ジャパンサイト) https://knowledge.digicert.com/ja/jp/solution/SO23911.html